

Утверждаю
Директор МБОУ «Яйская СОШ №2»
_____ Е.М. Зинченко
01 сентября 2021г.

План работы по информатизации МБОУ «Яйская СОШ №2» на 2021-2022 учебный год

Цель: Улучшение результативности учебно-воспитательного процесса за счёт использования информационно-коммуникационных технологий.

Задачи:

1. Расширить информационное образовательное пространство школы.
2. Повысить эффективность использования имеющихся информационных ресурсов.
3. Продолжить работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников в области ИКТ.
4. Повысить уровень ИКТ-компетентности учащихся.
5. Внедрить новые методики обучения с использованием ИКТ в учебно-воспитательный процесс.
6. Повысить эффективность использования ИКТ в управленческой деятельности.

Основные направления информатизации школы

1. Информатизация управленческой деятельности.
2. Информатизация учебно-воспитательного процесса.
3. Использование информационных технологий в воспитательной работе.
4. Повышение ИКТ-компетентности педагогических и руководящих кадров.
5. Методическое и психолого-педагогическое сопровождение процессов информатизации в школе.

| № п/п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|------------------------------------|--|-------------------------|---|
| 1. Нормативно-правовая база | | | |
| 1.1 | Поддержка и сопровождение сайта школы | постоянно | Рогаткина А.А. |
| 1.2 | Заполнение и обеспечение работы электронного журнала | постоянно | Педагогический коллектив |
| 1.3 | Разработка и подготовка презентаций к семинарам, открытым урокам, конкурсам, воспитательным мероприятиям | постоянно | Педагогический коллектив |
| 1.4 | Составление годовой отчётной документации о проведённой работе | Май, июнь | Администрация школы, педагогический коллектив |
| 1.5 | Подведение итогов работы информатизации школы в 2020-2021 уч.году на педагогическом | Август | Директор школы |

| № п/п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|---|--|----------------------------------|-----------------------|
| | совете | | |
| 2. Проверка и оказание помощи педагогическому коллективу по информатизации | | | |
| 2.1 | Ознакомление пед.коллектива с программными и методическими материалами, поступающими электронными средствами обучения | По мере поступления | Учителя информатики |
| 2.2 | Методическая помощь (подготовка к семинарам, конкурсам, вопросы по использованию ИКТ в учебном процессе) | Постоянно | Учителя информатики |
| 2.3 | Оказание консультационной, технической и методической помощи работникам ОУ: администрации, библиотекарю, педагогам-предметникам, готовящим уроки с использованием ИКТ | Постоянно | Учителя информатики |
| 2.4 | Техническое сопровождение, администрирование локальной сети школы | Постоянно | Учителя информатики |
| 2.5 | Беседы с родителями на родительских собраниях о необходимости использования в школе и в самостоятельной деятельности учащихся информационных технологий, адекватных современному уровню развития ИКТ, о безопасности детей в Интернете | По графику родительских собраний | Классные руководители |
| 2.6 | Посещение уроков и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ | По плану ВШК | Администрация школы |
| 2.7 | Инвентаризация школьных ПК и оргтехники на работоспособность | Июнь | Учителя информатики |
| 2.8 | Составление банка данных ПК и оргтехники на конец учебного года | Июнь | Учителя информатики |
| 2.9 | Изучение эффективности применения и внедрения новых технологий: анкетирование учителей по вопросам изучения и использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе школы | Ноябрь | Зам.директора по УВР |
| 2.10 | Контроль использования в образовательной, воспитательной и управленческой деятельности средств ИКТ, контроль ведения ЭЖ | В соответствии плану ВШК | Зам.директора по УВР |
| 2.11 | Анализ освоения и использования | Ноябрь, апрель | Учителя |

| № п/п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|-------------------------|---|
| | технических средств ИКТ | | информатики |
| 3. Проведение семинаров | | | |
| 3.1 | Цифровые сервисы и инструменты в начальной школе | Октябрь | Учителя начальной школы |
| 3.2 | Методическая помощь для аттестующих учителей на тему «Использование ИКТ в учебно-воспитательном процессе» | По мере необходимости | Руководители ШМО |
| 4. Участие в мероприятиях с использованием ИТ | | | |
| 4.1 | Участие в конкурсах и других мероприятиях | В течение года | Педагогический коллектив |
| 4.2 | Участие в международных, краевых, районных мероприятиях по использованию информационных технологий в образовательной деятельности | В течение года | Педагогический коллектив |
| 4.3 | Дистанционное участие в конкурсах по информатике и информационным технологиям для учащихся | По плану проведения | Учителя информатики |
| 5. Развитие информационных ресурсов школы | | | |
| 5.1 | Создание и систематизация школьной медиатеки учебно-воспитательных материалов, изготовленных педагогами и учащимися | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 5.2 | Создание электронной базы данных выпускников | Январь | Зам.директора по УВР |
| 5.3 | Систематически обновлять материалы школьного официального сайта | Ежедневно | Рогаткина А.А. |
| 5.4 | Создание банка электронных портфолио педагогов и учащихся | В течение года | Педагогический коллектив Классные руководители |
| 5.5 | Сбор и заполнение данных вновь поступивших учеников | Сентябрь | Делопроизводитель |
| 5.6 | Использование в работе школы электронной почты | Постоянно | Администрация школы |
| 6. Повышение квалификации кадров | | | |
| 6.1 | Продолжить работу с педагогическими кадрами, учащимися, родителями по вопросам информатизации образования | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 6.2 | Учёт повышения квалификации учителей в области освоения ИКТ | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 7. Создание системы сервисного обслуживания и использовании компьютерной техники | | | |
| 7.1 | Осуществление | В течение года | Учителя |

| № п/п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|--------------|---|-------------------------|----------------------|
| | профилактического обслуживания ПК и проверка технического состояния путём тестирования | | информатики |
| 7.2 | Установка систем контентной фильтрации. Осуществление контроля за установкой систем контентной фильтрации | В течение года | Учителя информатики |
| 7.3 | Устранение простейших неисправностей оборудования | В течение года | Учителя информатики |